

АКАДЕМІЯ ПРАЦІ, СОЦІАЛЬНИХ ВІДНОСИН І ТУРИЗМУ

Факультет економіки, соціальних технологій та туризму

Кафедра інтелектуальних систем та цифрових технологій

СИЛАБУС

ОК12 Підготовка та захист кваліфікаційної роботи

ОПП «Професійна освіта. Управління інформаційною безпекою»

Магістр • А5 Професійна освіта (за спеціалізаціями) • А Освіта

Денна та заочна форми навчання • Київ 2026

Показник	Зміст
Статус і обсяг	Обов'язковий компонент; 10 кредитів ЄКТС; 300 годин
Семестр і контроль	3; Публічний захист
Викладачі або керівники	Кашина Ганна Сергіївна; Бацуровська Ілона Вікторівна; Любарець Владислава Вікторівна
Денна та заочна форми	10 кредитів ЄКТС; 300 годин; розподіл за етапами однаковий. Консультації та підготовка звіту входять до цього обсягу.

Мета та передумови

Забезпечити самостійне розв'язання задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у професійній освіті за профілем управління інформаційною безпекою та публічне обґрунтування отриманих результатів.

Передумови. ОК2, ОК9, ОК11 і профільні результати ОК4–ОК8. Тема та дослідницький план визначаються заздалегідь; завершальний обсяг виконання й захисту враховано у третьому семестрі.

Кашина Г. С. координує підготовку. Індивідуального керівника призначають за темою; технічні консультанти — Нізовцев Ю. Ю., Кутафін Ю. В., Брежецький С. О.

Мова викладання — українська. Контакти викладачів, календар занять і графік консультацій повідомляються перед початком навчання.

Тематичний план і навантаження

Етап	Зміст роботи	Години
Етап 1	Уточнення проблеми і структури роботи	30
Етап 2	Аналітичний огляд і теоретична модель	60
Етап 3	Методологія та перевірка доказів	40
Етап 4	Аналіз і обґрунтування результатів	80
Етап 5	Рекомендації і редакційна підготовка	60
Етап 6	Підготовка доповіді та публічний захист	30
Разом		300

Години охоплюють усі етапи для денної та заочної форм. Консультації, підготовка матеріалів і підсумкового продукту враховані в загальному обсязі. Календарні дати визначаються графіком освітнього процесу та індивідуальним планом.

Компетентності та результати навчання

Компетентності за програмою: ІК, ЗК1, ЗК2, СК1, СК4, СК9, СК10, СК12.

РН1. Знати на рівні новітніх досягнень основні концепції сталого розвитку суспільства, освіти і методології наукового пізнання у сфері професійної освіти.

РН2. Ефективно використовувати сучасні цифрові інструменти, інформаційні технології та ресурси у професійній, інноваційній та/або дослідницькій діяльності.

РН3. Ефективно формувати комунікаційну стратегію, здійснювати ділову комунікацію і доносити зрозуміло і недвозначно свої думки та аргументи до фахівців та широкого загалу, вести професійну дискусію.

РН4. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами усно і письмово для обговорення і презентації результатів професійної діяльності, досліджень та проектів.

РН8. Здійснювати у науковій та професійній літературі, базах даних, інших джерелах пошук необхідної інформації з професійної освіти і дотичних питань, систематизувати, аналізувати та оцінювати відповідну інформацію.

РН9. Будувати і досліджувати моделі процесів у галузі професійної освіти.

РН12. Дотримуватися принципів академічної доброчесності та цифрової етики, відповідально використовувати цифрові технології й штучний інтелект, забезпечувати прозорість, безпеку та етичне управління освітніми даними.

РН13. Ідентифікувати та класифікувати інформаційні активи цифрового освітнього середовища, будувати модель загроз, оцінювати ризики й

обґрунтовувати план їх оброблення з визначенням відповідальних осіб, ресурсів і показників результативності.

РН15. Аналізувати дані про кіберінциденти, документувати висновки, визначати пріоритети реагування та план відновлення цифрових освітніх сервісів, оцінювати обмеження й похибки інструментів штучного інтелекту.

Навчальні завдання та підсумковий продукт

Підсумковий продукт. Самостійна кваліфікаційна робота, презентація та публічна демонстрація результатів.

1. Уточнити вступ і логіку відповідності завдань очікуваним результатам.
2. Відредагувати огляд, усунути непідтверджені узагальнення й перевірити посилання.
3. Підготувати відтворюваний опис процедури та декларацію використання ІІІ.
4. Виконати додаткову перевірку висновків за зауваженнями наукового керівника.
5. Підготувати українську й англійську анотації та матеріали для оприлюднення.
6. Відпрацювати доповідь, перевірити ілюстрації й підготувати пакет матеріалів захисту.

Матеріали портфоліо або звіту містять вихідні умови, виконані дії, перевірку результату, висновки та посилання. Завдання виконуються в межах установлених годин; підготовка до контролю не додається понад обсяг компонента.

Заочна форма: попередня підготовка й опрацювання матеріалів відбуваються самостійно; на заняттях викладач пояснює метод, демонструє ключові дії, перевіряє виконання та надає зворотний зв'язок. Підсумкові результати й критерії відповідають денній формі.

Контроль і критерії оцінювання

Критерій	Максимум
Постановка освітньої проблеми	15
Методологія і доказовість	25
Обґрунтованість результатів	25
Педагогічна та практична цінність	20
Доповідь і відповіді	15
Разом	100

Оцінюються підтверджені матеріалами професійні дії та особистий внесок. Відгук керівника доповнює захист; оцінка виставляється за сукупністю критеріїв програми.

Кожний критерій: повне коректне виконання — 100 % максимуму; неістотні недоліки — 75 %; істотні прогалини — 50 %; фрагментарний результат — 25 %; відсутній результат — 0. Проміжні бали супроводжуються поясненням.

Шкала: 90–100 — А; 80–89 — В; 70–79 — С; 60–69 — D; 50–59 — Е; 35–49 — FХ; 0–34 — F. Залік: 50–100 — зараховано. Критерії однакові для обох форм навчання; перед початком компонента оприлюднюють затверджений порядок оцінювання.

Організація навчання та джерела

Методи навчання: проблемне пояснення, аналіз кейсів, демонстрація, виконання практичних дій, проектування, консультації, взаємне рецензування та рефлексія. Для практик і кваліфікаційної роботи застосовуються індивідуальне завдання та наставництво.

Строки подання робіт і консультацій визначає календар компонента. Пропущене завдання відпрацьовується рівноцінним продуктом. Альтернативні формати й обґрунтовані адаптації мають дозволяти перевірку тих самих результатів. Здобувач отримує пояснення оцінки та може звернутися щодо її перегляду за локальними процедурами Академії.

Роботи виконуються самостійно, з посиланнями на джерела та підтвердженням особистого внеску. Використання генеративного ШІ декларується; результати перевіряються автором. Для навчальних перевірок використовуються погоджені тестові об'єкти й модельні дані.

Ресурсне забезпечення

Комп'ютер або інший придатний пристрій, доступ до текстового редактора, засобу презентацій, бібліотечних ресурсів і дозволених засобів відеозв'язку. Засоби опрацювання таблиць або локальне аналітичне середовище з фіксацією версій і параметрів.

Рекомендовані джерела

1. Міністерство освіти і науки України. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 015 «Професійна освіта (за спеціалізаціями)» для другого (магістерського) рівня. Наказ від 18.11.2020 № 1435. <https://mon.gov.ua/npa/pro-zatverdzhennya-standartu-vishoyi-osviti-za-specialnistyu-015-profesijna-osvita-za-specializaciyami-dlya-drugogo-magisterskogo-rivnya-vishoyi-osviti>

2. Cohen L., Manion L., Morrison K. Research Methods in Education. 8th ed. Routledge, 2018.

<https://www.routledge.com/Research-Methods-in-Education/CohenManion-Morrison/p/book/9781138209886>

3. British Educational Research Association. Ethical Guidelines for Educational Research. 5th ed., 2024. <https://www.bera.ac.uk/publication/ethical-guidelines-for-educational-research-fifth-edition-2024>

4. UNESCO. Guidance for Generative AI in Education and Research. Paris: UNESCO, 2023. <https://www.unesco.org/en/articles/guidance-generative-ai-education-and-research>

Документи ОПП та чинні локальні положення Академії: <https://www.socosvita.kiev.ua/documents>. Навчальні матеріали й консультації — через погоджений канал курсу Moodle: <https://moodle.socosvita.kiev.ua>.