ФЕДЕРАЦІЯ ПРОФЕСІЙНИХ СПІЛОК УКРАЇНИ

АКАДЕМІЯ ПРАЦІ, СОЦІАЛЬНИХ ВІДНОСИН І ТУРИЗМУ

Кафедра публічного управління та публічної служби

"ЗАТВЕРДЖУЮ"
Проректор з навчально-педагогічної роботи
_____ І.С. Чорнодід
"31" серпня 2026 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Публічна політика в Україні: інституції та процеси

(шифр і назва навчальної дисципліни)

підготовки **магістрів**
(назва ступеня вищої освіти)

Спеціальність **D4 «Публічне управління та адміністрування»**
(шифр і назва спеціальності)

Освітня програма **Публічне управління та адміністрування**

Факультет **Юридичний**
(назва факультету)

Київ – 2026

Робочу програму навчальної дисципліни «Публічна політика в Україні: інституції та процеси» розроблено на основі освітньої програми та робочого навчального плану підготовки фахівців освітнього ступеня «Магістр» за спеціальністю D4 «Публічне управління та адміністрування» освітньо-професійною програмою «Публічне управління та адміністрування», та відповідних нормативних документів.

Розробник:
Качан Я.В., кандидат наук з державного управління, доцент.

Погоджено:
Гарант освітньої програми _____ К.С. Міщенко

Робоча програма перезатверджена на засіданні кафедри публічного управління та публічної служби
Протокол від «28» серпня 2026 року № 1

Завідувач кафедри публічного управління та публічної служби

_____ Я.В. Качан

«28» серпня 2026 року

Обговорено та рекомендовано до затвердження Вченою радою юридичного факультету

Декан юридичного факультету _____ Я.В.Журавель

"28" серпня 2026 року, протокол № 1

Схвалено науково-методичною радою Академії
Протокол від "31" серпня 2026 року № 1

Голова _____ І.С. Чорнодід

"31" серпня 2026 року

© АПСВТ, 2026 рік
© Качан Я.В., 2026 рік

ВСТУП

Робоча програма навчальної дисципліни розроблена на основі Національної рамки кваліфікацій України, «Положення про організацію освітнього процесу в Академії праці, соціальних відносин та туризму» від 20 квітня 2017 року, Протокол №8, освітньо-професійної програми підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня підготовки за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» та інших відповідних нормативних документів.

1.1 Опис навчальної дисципліни

<table>
<tr><td rowspan="2">Найменування показників</td><td rowspan="2">Галузь знань, освітній рівень</td><td colspan="2">Характеристика навчальної дисципліни</td></tr>
<tr><td>Денна форма навчання</td><td>заочна форма навчання</td></tr>
<tr><td>Кількість кредитів: 4/4</td><td>Галузь знань:
D Бізнес, адміністрування та право</td><td colspan="2">Обов`язкова</td></tr>
<tr><td>Модулів – 2</td><td rowspan="5">Спеціальність:
D4 Публічне управління та адміністрування</td><td colspan="2">Рік підготовки:</td></tr>
<tr><td>Змістових модулів – 2</td><td>1-й</td><td>1-й</td></tr>
<tr><td>Індивідуальні завдання - (назва): Завдання з модульного контролю</td><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Загальна кількість годин – 120/120</td><td>1-й</td><td>1-й</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лекції</td></tr>
<tr><td rowspan="10">Тижневих годин для денної форми навчання:
аудиторних – 3
самостійної роботи студента – 80

Тижневих годин для заочної форми навчання:
аудиторних – 8
самостійної роботи студента – 96</td><td rowspan="10">Освітній ступінь:
магістр</td><td>20 год.</td><td>14 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Практичні, семінарські</td></tr>
<tr><td>20 год.</td><td>10 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Лабораторні</td></tr>
<tr><td>- год.</td><td>- год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Самостійна робота</td></tr>
<tr><td>80год.</td><td>96 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Індивідуальні завдання: 0 год.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Вид контролю:
Екзамен</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td></tr>
</table>

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:
для денної форми навчання – 20/20
для заочної форми навчання – 14 /10

1.2 Пояснювальна записка

Концепції публічного управління та адміністрування сьогодні є невід'ємною складовою ефективного функціонування розвиненої держави і розглядається світовим співтовариством як ключовий критерій належного соціально-політичного врядування, що обумовлює важливість вивчення дисципліни «Публічна політика в Україні: інституції та процеси».

Місце: навчальна дисципліна є теоретичною основою сукупності знань та вмінь, що забезпечують базову підготовку фахівців з публічного управління та адміністрування і входить до циклу гуманітарної та соціально- економічної підготовки магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування». Вивчення даної дисципліни дає можливість підготувати магістрів до засвоєння теоретичних засад публічної політики, розвитку і зміцнення принципів демократії та верховенства права в Україні. Політичні інститути та процеси займають центральне місце в системі

публічного врядування будь-якої країни, формують державний лад та відповідний політичний режим, вирішальним чином впливають на формування та реалізацію державної політики що обумовлює важливість вивчення дисципліни «Публічна політика в Україні: інституції та процеси».

Предметом навчальної дисципліни є інституції та процеси публічної політика, її практичні прояви та особливості застосування в управлінській практиці на сучасному етапі розвитку політичної системи в Україні та провідний досвід політико-управлінських практик в країнах Європи та світу

Мета навчальної дисципліни: формування цілісного уявлення про публічну політику національного, регіонального та місцевого рівнів, політичні інститути та процеси, що визначають її специфіку; сучасні практики електронної демократії; вміння аналізу, розробки та реалізації публічної політики, вироблення аналітичних рекомендацій для прийняття політичних і управлінських рішень, діагностики та аналізу соціально-гуманітарної складової розвитку суспільства, ознайомлення слухачів з основними напрямами державної політики України в контексті адміністративного реформування та сучасних викликів

Основними завданнями навчальної дисципліни «Публічна політика в Україні: інституції та процеси» є формування у здобувачів цілісної системи знань щодо теоретико-прикладних аспектів взаємодії політики й управління, розкриття механізму їх взаємозалежності і взаємовпливу; вивчення концептуального апарату, базових моделей і ключових категорій дисципліни; оволодіння навичками виділяти теоретичні і прикладні, аксіологічні і інструментальні компоненти публічної політики.

Попередні курси, потрібні для опанування даної дисципліни:

- Механізми та технології публічного управління та адміністрування;
- Електронна демократія та електронне врядування;
- Європейська та євроатлантична інтеграція;
- Соціальна та гуманітарна політика держави

2. Результати навчання

Навчання дисципліні забезпечує внесок у формування таких програмних компетентностей, передбачених освітньою програмою підготовки магістра з галузі публічного управління та адміністрування:

Інтегральна компетентність: здатність розв’язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Загальні компетентності (ЗК)

ЗК01 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК03. Здатність розробляти та управляти соціальними проєктами та проєктами у сфері охорони здоров`я.

ЗК08 Здатність фахово аналізувати інформацію, оцінювати повноту та можливості її використання в соціальній сфері та сфері охорони здоров`я.

ЗК10 Здатність здійснювати професійну діяльність і приймати обґрунтовані рішення, керуючись засадами соціальної відповідальності та етичних норм.

Спеціальні (Фахові) компетентності (СК)

СК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об’єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними.

СК07. Здатність самостійно готувати проєкти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування в соціальній сфері та сфері охорони здоров`я.

СК11. Здатність розробляти і впроваджувати інноваційні проекти на різних рівнях публічного управління та адміністрування у соціальній сфері та сфері охорони здоров’я.

Програмні результати:

РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.

РН02. Розв’язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення.

РН05. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.

РН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.

РН10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.

3.Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Політичні інститути та процеси прийняття політичних рішень в умовах воєнного стану.

Тема 1. Сутність та основні напрями публічної політики в умовах воєнного стану. Порівняльна публічна політика. Сутність публічної політики в умовах безпекових викликів: трансформація цілей, пріоритетів та інструментів політики під час війни. Безпекова трансформація політичної системи: централізація повноважень, зміна балансу гілок влади, посилення ролі виконавчої влади. Політичні інститути в умовах воєнного стану: держава як інститут національної безпеки, функціонування представницької влади та законотворчого процесу під час війни. Взаємозв’язок політики та публічного управління: прийняття та реалізація політичних рішень в умовах кризового управління і ресурсних обмежень. Нормативно-правові засади та компетенції суб’єктів влади в період воєнного стану. Пріоритети публічної політики в умовах війни: національна безпека, стійкість держави, регіональний розвиток і післявоєнна відбудова, моніторинг ефективності політики.

Тема 2. Держава як політичний інститут і засіб публічної влади в умовах воєнного стану. Структура владних відносин в Україні під час війни. Політичні інститути, політичний процес і форми політичної участі в умовах безпекових викликів. Політична система як механізм управління публічними справами в період воєнного стану. Типи політичних режимів та трансформація демократичних інститутів під час війни. Політичне керівництво, стратегія і тактика реалізації політичного курсу в умовах воєнного стану. Взаємодія держави, партій та громадянського суспільства. Політична влада в Україні в умовах війни. Проблема політичної корупції та антикорупційні механізми в контексті євроінтеграції. Публічність, відкритість і публічний контроль за діяльністю органів державної влади в умовах воєнного стану.

Тема 3. Процеси прийняття політичних та управлінських рішень в умовах воєнного стану. Політичний процес як середовище прийняття рішень у період воєнного стану. Співвідношення понять «політичне рішення» та «управлінське рішення» в умовах кризового управління. Процес прийняття рішення: етапи, механізм вироблення та ухвалення політико-управлінських рішень у час війни. Модель формування політико-управлінського рішення з урахуванням безпекових обмежень. Роль моделювання та аналітичних інструментів у процесі прийняття рішень в умовах невизначеності та ризику. Інформаційне забезпечення процесу прийняття політичного рішення під час війни. Організація виконання політичних рішень у період воєнного стану: функції мотивування, планування, організовування, регулювання, координування, обліку та контролювання. Формулювання конкретних завдань, вибір цільової функції та забезпечення реалізації прийнятих рішень у кризових умовах. Мета як системоутворюючий елемент політико-управлінського процесу. Звітування, якісні та кількісні характеристики результатів, оцінювання ефективності політичних і управлінських рішень в умовах воєнного стану та післявоєнного відновлення.

Тема 4. Публічна політика та державні цільові програми в умовах воєнного стану та післявоєнного відновлення. Державні цільові програми як інструмент реалізації публічної політики в умовах воєнного стану та обмежених ресурсів. Їх роль у мобілізації додаткових джерел фінансування, зокрема міжнародної допомоги та донорських коштів. Концепція сталого розвитку на національному рівні в умовах війни та відбудови держави. Узгодження державних програм зі стратегічними пріоритетами безпеки, відновлення та євроінтеграції. Розробка та реалізація державних цільових програм: механізми планування, бюджетного забезпечення та координації в

умовах воєнного стану. Системні деструктивні чинники, що перешкоджають ефективності програм (інституційна слабкість, корупційні ризики, ресурсні обмеження). Аналіз динаміки затвердження та реалізації державних цільових програм у контексті кризового управління. Оцінка релевантності програм стратегічним завданням держави. Ефективність державних цільових програм: критерії оцінювання, якісні та кількісні показники, аудит ефективності в умовах підвищеного суспільного та міжнародного контролю. Удосконалення застосування державних цільових програм як інструменту досягнення цілей сталого розвитку та забезпечення стійкості держави в період війни і післявоєнної реконструкції.

Змістовний модуль 2. Етапи аналізу та формування публічної політики.

Тема 5. Публічна політика в інформаційній сфері в умовах воєнного стану та цифрової трансформації. Публічна політика в інформаційній сфері в умовах воєнного стану, інформаційної безпеки та протидії дезінформації. Інформаційне суспільство як основа сучасної моделі публічного управління. Характерні риси та ознаки інформаційного суспільства в умовах цифровізації держави та війни. Види інформаційної цивілізації та їх вплив на трансформацію публічної політики. Механізми е-урядування як інструмент забезпечення безперервності управління під час війни. Цифрові платформи та електронні сервіси в системі публічної влади. Стратегія розвитку системи надання адміністративних послуг в умовах воєнного стану: доступність, цифровізація, безпека даних. Основні позитивні напрями модернізації адмінпослуг. Основні компоненти стратегії розвитку системи надання адміністративних послуг: нормативне забезпечення, інституційна спроможність, цифрова інфраструктура, кадрове забезпечення. Центри надання адміністративних послуг (ЦНАП) в умовах війни та релокації населення. Регламентація адміністративних процесів, стандартизація процедур і забезпечення стійкості системи надання послуг.

Тема 6. Стратегічне планування та прогнозування у формуванні публічної політики в умовах воєнного стану та післявоєнної реконструкції. Стратегічне планування як інструмент формування публічної політики в умовах війни, невизначеності та безпекових ризиків. Принципи та підходи до розробки стратегічних планів розвитку державних установ. Наукові засади експертно-аналітичної діяльності та прогнозування в публічній політиці і політичному управлінні в умовах кризового управління. Прогнозування публічних політичних рішень: підхід з позицій аналізу політики (policy analysis), проблеми прогнозування в умовах високої невизначеності. Види прогнозування: екстраполяція, судженнєві методи, методи моделювання, морфологічний аналіз, їх застосування в умовах воєнного стану та післявоєнного відновлення. Політична роль прогнозування у формуванні стратегічних пріоритетів держави. Взаємозв'язок прогнозування і планування публічної політики. Політичний консалтинг як інструмент проектування та експертного супроводу публічних політичних рішень. Проектування політичних рішень в умовах воєнного часу та стратегічного відновлення держави.

Тема 7. Механізм реалізації та оцінювання публічної політики в умовах воєнного стану та євроінтеграційного курсу України. Механізм реалізації публічної політики в умовах воєнного стану: інституційні, організаційні та безпекові аспекти. Моніторинг публічної політики як інструмент забезпечення результативності реформ. Роль аналітичних документів у виробленні публічної політики. Етапи підготовки аналітичних документів: збір і аналіз первинної інформації, формулювання висновків та рекомендацій, стратегічне і робоче планування дослідження. Україна як суб'єкт міжнародних відносин у період війни. Форми міжнародної взаємодії, геополітичний та внутрішньополітичний аспекти національних інтересів. Безпекова складова публічної політики України. Міжнародна політика України в умовах воєнного стану та європейської інтеграції. Україна і Європа: порівняльний аналіз форм політичної участі населення. Дослідження процесу публічної політики в Україні: основні методи, етапи підготовки дослідження, узгодження організаційних питань, аналіз результатів та оцінювання ефективності політики реформ. Рушійні сили суспільно-політичного розвитку незалежної України в умовах війни та післявоєнного відновлення. Стратегічні напрями політики добробуту населення та моніторинг реалізації реформ.

Тема 8. Аналіз публічної політики та політична культура в умовах воєнного стану. Аналіз публічної політики як інструмент оцінювання ефективності управлінських рішень у період воєнного стану. Розмежування та ототожнення понять *politics* і *policy* в умовах безпекової трансформації політичної системи. Політична культура, політична свідомість і політична ідеологія в умовах війни та національної консолідації. Трансформація політичних цінностей у період

воєнного стану. Політична культура як соціальне явище та її вплив на формування публічної політики. Рівень політичної культури в Україні в умовах війни та євроінтеграції. Політичний конфлікт як складова політичного процесу: природа, типи та механізми врегулювання в умовах воєнного часу та внутрішніх суспільних трансформацій. Взаємозв'язок політичної культури та ефективності публічної політики в період реформ і післявоєнного відновлення.

Тема 9. Підготовка та презентація аналітичних документів у системі публічної політики в умовах воєнного стану. Роль аналітичного документа у процесі вироблення публічної політики в умовах воєнного стану, кризового управління та підвищеної відповідальності управлінських рішень. Основні принципи підготовки, написання і презентації аналітичних документів: проблемність, доказовість, структурованість, орієнтація на прийняття рішення, врахування безпекових обмежень. Види аналітичних документів: документи для зовнішнього використання (заяви, концепції, політики, зелені та білі книги) та для внутрішнього використання (доповідна записка, аналітична записка) в умовах воєнного часу та євроінтеграції. Структура аналітичного документа: постановка проблеми, аналіз ситуації, варіанти рішень, рекомендації, оцінка ризиків та очікуваних результатів. Етапи підготовки аналітичних документів: визначення мети, збір та аналіз інформації, формування висновків і рекомендацій, погодження та експертна оцінка. Принципи презентації аналітичних документів для суб'єктів публічної влади. Аналітична записка як інструмент підтримки прийняття політико-управлінських рішень в умовах воєнного стану.

4. Тематичний план навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин										
	Денна форма						Заочна форма				
	усього	у тому числі					усього	у тому числі			
		л	с	лаб	інд	с.р.		л	с	лаб	с.р.
Змістовий модуль 1. ***Політичні інститути та процеси прийняття політичних рішень в умовах воєнного стану***											
Тема 1. Сутність та основні напрями публічної політики в умовах воєнного стану. Порівняльна публічна політика.	24	4				20	24	2			22
Тема 2. Держава як політичний інститут, засіб публічної влади в умовах воєнного стану. Структура владних відносин в сучасній Україні під час війни**.**	12	2	4			6	12	2	2		8
Тема 3. Процеси прийняття політичних рішень в умовах воєнного стану**.**	12	2	2			8	12	1	1		10
Тема 4. Публічна політика та державні цільові програми в умовах воєнного стану та післявоєнного відновлення.	12	2	2			8	12	1	1		10
Разом за змістовним модулем 1	**60**	**10**	**8**			**42**	**60**	**6**	**4**		**50**
Змістовий модуль 2. ***Технології аналізу публічної політики в Україні***											
Тема 5. Публічна політика в інформаційній сфері в умовах воєнного стану та цифрової трансформації.	12	2				10	12	1			11
Тема 6. Стратегічне планування та прогнозування при формуванні публічної політики в умовах воєнного стану та післявоєнної реконструкції	12	2	2			8	12	1	1		10

Тема 7. Механізми реалізації та оцінювання публічної політики в умовах воєнного стану та євроінтеграційного курсу України	12	2	2			8	12	2	1		9
Тема 8. Аналіз публічної політики та політична культура в умовах воєнного стану	12	2	4			6	12	2	2		8
Тема 9. Основні принципи підготовки, написання і презентації аналітичних документів в умовах воєнного стану	12	2	4			6	12	2	2		8
Разом за змістовним модулем 2	**60**	**10**	**12**			**38**	**60**	**4**	**6**		**46**
Усього годин	**120**	**20**	**20**			**80**	**120**	**14**	**10**		**96**

5. Теми семінарських занять

№з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна.
1	*Тема 2.* Держава, політична влада та інституційні зміни в Україні під час війни: баланс гілок влади та публічний контроль	4	2
2	*Тема 3*. Прийняття політико-управлінських рішень у кризових умовах: моделювання, інформаційне забезпечення та оцінювання ефективності	2	1
3	*Тема 4.* Державні цільові програми в умовах воєнного стану: фінансування, ефективність та аудит результативності	2	1
4	*Тема 6*. Стратегічне планування та прогнозування публічної політики в умовах невизначеності та післявоєнного відновлення	2	1
5	*Тема 7.* Моніторинг, міжнародний вимір та оцінювання публічної політики України в умовах воєнного стану та євроінтеграції	2	1
6	*Тема 8.* Політична культура, конфлікти та ефективність публічної політики в період війни та реформ	4	2
7	*Тема 9. А*налітична записка як інструмент впливу на публічну політику в умовах воєнного стану: структура, аргументація, презентація	4	2
	Разом	14	10

6.Самостійна робота

Самостійна робота студента (СРС) – це форма організації навчального процесу, при якій заплановані завдання виконуються студентом під методичним керівництвом викладача, але без його безпосередньої участі. СРС є основним засобом оволодіння навчальним матеріалом під час позааудиторної навчальної роботи студента.

Метою СРС є засвоєння в повному обсязі навчальної програми та послідовне формування у студентів самостійності як риси характеру, що відіграє суттєву роль у формуванні сучасного фахівця вищої кваліфікації.

Основними формами СРС є такі:

– опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу;

– вивчення окремих тем або питань, що передбачені для самостійного опрацювання;

– підготовка до семінарських, практичних занять та виконання домашніх завдань;

– систематика вивченого матеріалу курсу та підготовка до поточного контролю;

– виконання індивідуальних завдань (написання рефератів, здійснення наукових досліджень з підготовкою доповіді, пошук (підбір) та огляд літературних джерел за заданою проблематикою курсу, написання есе за заданою тематикою, тощо).

№ з/п	Тема, зміст самостійної роботи	Кількість годин	
		д.ф.н.	з.ф.н.
1.	**Сутність та основні напрями публічної політики в умовах воєнного стану. Порівняльна публічна політика (**робота з рекомендованою літературою, підготовка до семінарського заняття: • опрацюйте наукові джерела щодо сутності поняття «публічна політика» та її відмінностей від державної політики; • проаналізуйте основні теорії та концепції публічної політики; • проведіть порівняльний аналіз етапів розвитку політичної думки у світовому та українському контекстах; • визначте взаємозв'язок політики та публічного управління; • підготуйте письмове есе на тему: **«Публічне узгодження інтересів держави і суспільства»**.	20	22
2.	**Держава як політичний інститут, засіб публічної влади в умовах воєнного стану. Структура владних відносин в сучасній Україні під час війни.** (робота з рекомендованою літературою, пошук додаткових джерел для підготовки до семінарського заняття: • опрацюйте матеріали щодо держави як політичного інституту; • проаналізуйте структуру політичної системи України; • визначте основні типи політичних режимів та їх особливості; • проведіть аналіз форм політичної участі громадян; • підготуйте аналітичну довідку на тему: **«Політична корупція в Україні та механізми її запобігання»**.	6	8
3.	**Процеси прийняття політичних рішень в умовах воєнного стану** (робота з рекомендованою літературою, пошук додаткових джерел для підготовки до семінарського заняття: • опрацюйте етапи процесу прийняття політичних та управлінських рішень; • проаналізуйте механізм вироблення та ухвалення політико-управлінського рішення; • визначте роль інформаційного забезпечення у процесі прийняття рішень; • проведіть аналіз моделей прийняття рішень; • підготуйте схему процесу прийняття політичного рішення на прикладі конкретної публічної проблеми.	8	10
4.	**Публічна політика та державні цільові програми в умовах воєнного стану та післявоєнного відновлення. (**робота з рекомендованою літературою, пошук додаткових джерел для підготовки до семінарського заняття: • опрацюйте нормативно-правові засади розробки та реалізації державних цільових програм; • проаналізуйте роль державних цільових програм у реалізації публічної політики; • проведіть оцінку ефективності однієї з державних цільових програм (на вибір); • визначте вплив бюджетного планування на результативність програм; • підготуйте аналітичну записку на тему: **«Державні цільові програми як інструмент сталого розвитку»**. Підготовка до Модулю 1.	8	10

5.	**Публічна політика в інформаційній сфері в умовах воєнного стану та цифрової трансформації. (**робота з рекомендованою літературою, пошук додаткових джерел для підготовки до семінарського заняття: • опрацюйте матеріали щодо формування інформаційного суспільства; • проаналізуйте механізми електронного урядування в Україні; • дослідіть діяльність центрів надання адміністративних послуг (ЦНАП); • визначте переваги та ризики цифровізації публічної політики; • підготуйте презентацію на тему: **«Е-урядування як інструмент реалізації публічної політики»**.	10	11
6.	**Стратегічне планування та прогнозування при формуванні публічної політики в умовах воєнного стану та післявоєнної реконструкції** (робота з рекомендованою літературою, пошук додаткових джерел для підготовки до семінарського заняття: • опрацюйте принципи стратегічного планування у публічному управлінні; • проаналізуйте основні методи прогнозування публічних політичних рішень; • визначте роль політичного консалтингу у процесі прийняття рішень; • проведіть аналіз проблем прогнозування публічної політики в Україні; • підготуйте фрагмент прогнозу розвитку публічної політики у визначеній сфері.	8	10
7.	**Механізми реалізації та оцінювання публічної політики в умовах воєнного стану та євроінтеграційного курсу України. (**робота з рекомендованою літературою, підготовка до семінарського заняття: • опрацюйте механізми моніторингу та оцінювання публічної політики; • проаналізуйте роль аналітичних документів у процесі формування політики; • визначте безпекову складову публічної політики України; • проведіть аналіз політики реформ в Україні; • підготуйте письмові висновки щодо ефективності реалізації обраної публічної політики.	8	9
8.	**Аналіз публічної політики та політична культура в умовах воєнного стану. (**робота з рекомендованою літературою, пошук додаткових джерел для опанування теми, підготовка до семінарського заняття: • опрацюйте поняття *politics* і *policy* та їх співвідношення; • проаналізуйте вплив політичної культури й ідеології на публічну політику; • дослідіть роль політичних конфліктів у формуванні публічної політики; • проведіть аналіз конкретного кейсу публічної політики; • підготуйте есе на тему: **«Політична культура як чинник ефективності публічної політики»**.	6	8
9.	**Основні принципи підготовки, написання і презентації аналітичних документів в умовах воєнного стану**. **(**робота з рекомендованою літературою, пошук додаткових джерел для опанування теми, підготовка до семінарського заняття: • опрацюйте вимоги до аналітичних документів у публічній	6	8

	політиці; • проаналізуйте структуру аналітичної записки; • визначте принципи підготовки та презентації аналітичних матеріалів; • підготуйте аналітичну записку з актуальної проблеми публічної політики; • презентуйте підготовлений аналітичний документ.		
	Разом	80	96

7. Контрольні заходи

Поточний контроль успішності засвоєнням здобувачами навчального матеріалу може здійснюватися шляхом опитування й оцінювання знань здобувачів під час семінарських занять, оцінювання виконання здобувачами самостійної роботи та індивідуальних завдань, проведення і перевірки письмових контрольних робіт, тестування або в ході індивідуальних співбесід зі здобувачами під час консультацій. Вибір конкретних форм і методів поточного контролю знань здобувачів залежить від викладача і доводиться до їхнього відома на першому семінарському занятті. Модульний контроль є частиною поточного контролю і має на меті перевірку засвоєння здобувачем певної сукупності знань та вмінь, що формують відповідний модуль. Він реалізується шляхом проведення спеціальних контрольних заходів (у формі тестування розміщених на платформі MOODLE), проводиться наприкінці кожного змістового модулю за рахунок аудиторних занять, під час групових консультацій або ж за рахунок часу, відведеного на самостійну роботу здобувачів. Підсумковий контроль здійснюється у формі *екзамену.*

Розподіл балів, які отримують здобувачі денної форма навчання

Види роботи		Змістові модулі (бали)		Загалом
		Модуль І	Модуль ІІ	
1.	Відвідування лекцій та участь в інтерактивній взаємодії під час лекції	5 (1 бал за пару)	5 (1 бал за пару)	10
2.	Активність на практичних заняттях	8 (2 бали за 1 пару)	12 (2 бали за 1пару)	20
3.	Модульний контроль	20	20	40
4	Екзамен			30
Разом				100

Критерії оцінювання.

Загальна трудомісткість дисципліни – 100 балів, із них:

1. Поточний контроль. Бали, отримані впродовж семестру, за видами навчальної діяльності розподіляються наступним чином (розподіл орієнтовний):

- робота на семінарських (практичних, лабораторних) заняттях (відповіді на семінарах, виконання практичних завдань, захист дослідницьких робіт, а в разі їх пропусків з поважної

причини – індивідуальні співбесіди на консультаціях за темами відповідних занять) –2 бали за заняття.

Присутність на лекціях таучасть в інтерактивній взаємодії під час лекції оцінюється у 1 бал. Пропуски занять підлягають обов'язковому відпрацюванню в індивідуальному порядку під час консультацій.

1. Модульний контроль реалізується шляхом проведення спеціальних контрольних заходів (у формі тестування розміщених на платформі MOODLE) та оцінюються: Модуль 1 – до 20 балів, Модуль 2 – до 20 балів.

Здобувач, який повністю виконав програму навчальної дисципліни (відвідування лекцій, виконання практичних завдань на семінарських заняттях, модульні контролі, індивідуальні завдання: написання есе, рефератів (для відпрацювання пропусків), самостійна робота) допускається до підсумкового контролю з дисципліни.

3. Підсумковий контроль. Підсумковим контролем є *екзамен– до 30 балів.* Він здійснюється відповідно до вимог «Положення про організацію освітнього процесу в Академії праці, соціальних відносин і туризму».

Розподіл балів, які отримують здобувачі заочної форма навчання

Види роботи		Змістові модулі (бали)		Загалом
		Модуль I	Модуль II	
1.	Відвідування лекцій та участь в інтерактивній взаємодії під час лекції	3 (1 бал за пару)	4 (1 бал за пару)	7
2.	Активність на практичних заняттях	4 (2 бали за 1пару)	6 (2 бали за 1пару)	10
3.	Модульний контроль	20	20	40
4.	Індивідуальне завдання			13
4	Екзамен			30
Разом				**100**

Критерії оцінювання.

Загальна трудомісткість дисципліни – 100 балів, із них:

1. Поточний контроль. Бали, отримані впродовж семестру, за видами навчальної діяльності розподіляються наступним чином (розподіл орієнтовний):

- робота на семінарських (практичних, лабораторних) заняттях (відповіді на семінарах, виконання практичних завдань, захист дослідницьких робіт, а в разі їх пропусків з поважної причини – індивідуальні співбесіди на консультаціях за темами відповідних занять) *–2 бали за заняття.*

Присутність на лекціях таучасть в інтерактивній взаємодії під час лекції оцінюється *у 1 бал*. Пропуски занять підлягають обов'язковому відпрацюванню в індивідуальному порядку під час консультацій.

2. Модульний контроль реалізується шляхом проведення спеціальних контрольних заходів (у формі тестування розміщених на платформі MOODLE) та оцінюються Модуль 1 – до 20 балів, Модуль 2 – до 20 балів.

3. **Індивідуальне завдання** передбачено для здобувачів заочної форми навчання. А саме, здобувачам пропонується виконання індивідуального завдання у формі написання есе та презентації доповіді на одну із запропонованих тем в рамках вивчення дисципліни. **ІЗ** оцінюється *до 13 балів*.

Здобувач, який повністю виконав програму навчальної дисципліни (відвідування лекцій, виконання практичних завдань на семінарських заняттях, модульні контролі, індивідуальні завдання: написання есе, рефератів (для відпрацювання пропусків), самостійна робота) допускається до підсумкового контролю з дисципліни.

2. Підсумковий контроль. Підсумковим контролем є *екзамен– до 30 балів.* Він здійснюється відповідно до вимог «Положення про організацію освітнього процесу в Академії праці, соціальних відносин і туризму».

Індивідуальні завдання для здобувачів заочної форми навчання

Під час вивчення навчальної дисципліни «Публічна політика в Україні: інституції та процеси» здобувачам вищої освіти пропонуються наступні види індивідуальних завдань:

- участь в інтернет – конференціях;
- доповідь-презентація з теми (модуля);
- написання есе, творчих завдань тощо;
- підготовка аналітичних записок, планів та звітів певного напряму діяльності;

Тематична доповідь за результатами письмової роботи та участь в її обговоренні можуть бути предметом окремого оцінювання викладачем або враховуватись ним при оцінці інших форм контролю.

Орієнтовні теми індивідуального завдання з дисципліни "Публічна політика в Україні: інституції та процеси" (підготувати аналітичну записку)

1. Аналіз відповідності організації місцевого самоврядування в Україні Європейській хартії місцевого самоврядування.
2. Адаптація європейського досвіду реалізації форм партисипативної демократії на місцевому рівні.
3. Бюджетно-податкове регулювання розвитку територіальних громад.
4. Державно-приватне партнерство у реалізації економічного та соціально-культурного розвитку територіальних громад.
5. Державна політика щодо виховання культури здоров'я.
6. Державна політика щодо пропагування національної культури та мови.
7. Державна політика зміцнення української національної ідентичності.
8. Діагностування кризових ситуацій на регіональному рівні.
9. Забезпечення якості надання публічних послуг у територіальних громадах.
10. Інноваційні форми демократії участі громадян в публічному управлінні.
11. Комунікативна політика держави в контексті посилення суспільного впливу.
12. Механізми стимулювання економічного розвитку регіонів України.
13. Механізми впровадження контролінгу в діяльність органів публічної влади.
14. Механізми публічного управління розвитком соціальної інфраструктури регіонів (або областей, районів, громад).
15. Механізми формування і застосування організаційних інновацій в діяльності органів місцевого самоврядування.
16. Механізми надання електронних адміністративних послуг на місцевому рівні.
17. Механізми публічної політики протидії бідності в Україні.
18. Формування та використання механізмів партнерства у сфері реалізації проектів місцевого розвитку.
19. Формування механізмів антикризового управління на регіональному (місцевому) рівні.
20. Формування організаційної культури в органах місцевого самоврядування.

8. Методичне забезпечення

Навчально-методичний комплекс вивчення дисципліни: робоча програма навчальної дисципліни, анотація дисципліни, ілюстративні матеріали (слайди); додаткові навчальні, навчально-методичні, наукові матеріали, законодавчі та нормативно-правові акти для вивчення дисципліни, тестові завдання для модульного контролю, підсумкові екзаменаційні тестові завдання.

9. Методи навчання та форми оцінювання

При викладанні дисципліни застосовуються наступні методи навчання:

МН1 – словесний метод (лекція, проблемне викладання, дискусія, співбесіда тощо)
МН3 – стимулювання та мотивація навчання (зацікавлення у навчанні і відповідальності)
МН4 – письмовий, усний, практичний контроль та самоконтроль
МН6 – самостійна робота і робота під керівництвом викладача (аспект управління навчанням)
МН7 – наочні (презентація, ілюстрація, демонстрація, спостереження)
МН8 – практична робота (практичні та семінарські заняття, розрахункові, тренінги, тренінги навичок, творчі завдання, есе, графічні, технічні)
МН9– робота з навчально-методичною літературою та науково-публіцистичними джерелами (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання та захист реферату)
МН11 – ситуацій, метод «прес», робота в парах
МН14 – проектів, кейс-метод, моделювання
МН17 – брейнстормінг (мозковий штурм), ігрові (дидактична гра, ділові ігри, імітаційні ігри)

При викладанні дисципліни застосовуються словесні, наочні та практичні методи навчання. Словесні і наочні використовуються під час лекцій, семінарів та інструктажів, Під час проведення лекцій використовуються такі словесні методи як розповідь, пояснення та наочні методи: ілюстрація, демонстрація.

Під час проведення семінарських занять застосовуються наочні спостереження та словесні бесіди: вступні, поточні, репродуктивні, евристичні, підсумкові; студентами виконуються вправи: тренувальні, творчі, усні, практичні, технічні.

Робота в малих групах використовується з метою активізації роботи студентів при проведенні семінарських і практичних занять.

Семінар-дискусія (круглий стіл) передбачає обмін думками і поглядами учасників з приводу даної теми, а також розвивають мислення, допомагають формувати погляди і переконання, виробляють вміння формулювати думки й висловлювати їх, вчать оцінювати пропозиції інших людей, критично підходити до власних поглядів.

Мозкові атаки використовуються для розв'язання складних завдань за дуже обмежений час. Суть його полягає в тому, щоб висловити якнайбільшу кількість ідей за невеликий проміжок часу, обговорити і здійснити їх селекцію.

Презентації використовуються для представлення певних досягнень, результатів роботи групи, звіту про виконання індивідуальних завдань, інструктажу, демонстрації нових товарів та послуг.

Кейс-метод дає змогу наблизити процес навчання до реальної практичної діяльності спеціалістів і передбачає розгляд виробничих, управлінських та інших ситуацій, складних конфліктних випадків, проблемних ситуацій, інцидентів у процесі вивчення навчального матеріалу.

Форми оцінювання

Оцінювання здобувачів відбувається за наступними формами оцінювання:

ФО1 – за спостереження, аналіз результатів виконання самостійних завдань та практичних робіт
ФО2 – за тестові завдання
ФО3 – аналіз відповідей під час заліків та іспитів
ФО6 – за публічний захист
ФО7 – за зміст і форму презентації результатів виконаних завдань та досліджень
ФО8 – за участь у науково-практичних заходах
ФО9 – за розв'язання завдань на прикладі реальних об'єктів (кейс-ситуації, ділові ігри, тренінги тощо)
ФО10 – за комплексність звіту (есе, презентація доповіді, тощо)
ФО11 – за роботу в команді

Шкала оцінювання: національна та ECTS

100-бальна система	Оцінка ECTS	Оцінка за національною системою
		екзамен, диференційований залік
90-100	A	відмінно
82-89	B	добре
74-81	C	
64-73	D	задовільно
60-63		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

10. Питання для самоконтролю

1. Сутність категорії «публічна політика».
2. Дайте власне визначення «Політична наука».
3. Аналіз понятійно-категоріального апарату з питань політики.
4. Теорії та концепції публічної політики.
5. Проаналізуйте основні етапи розвитку політичної думки в Україні.
6. Охарактеризуйте демократично-народницький напрям політичної думки.
7. Проаналізуйте взаємозв'язок політики та управління.
8. Поняття «інституту» в політиці та публічному управлінні.
9. Охарактеризуйте політичні інститути як складові політичної системи.
10. Проаналізуйте сутність держави як політичний інститут.
11. Опишіть сутність політичних реформ.
12. Охарактеризуйте основні принципи та завдання публічної політики.
13. Проаналізуйте механізми впровадження публічної політики.
14. Назвіть основні глобальні та внутрішні фактори впливу на формування публічної політики.
15. Охарактеризуйте політику регіонального розвитку.
16. Проаналізуйте парламентські процедури та законотворчий процес.
17. Назвіть компетенції суб'єктів влади.
18. Нормативно-правові засади формування та реалізації публічної політики в Україні.
19. Назвіть компетенції виконавчих органів влади.
20. Проаналізуйте партійну систему в Україні.
21. Охарактеризуйте Державну стратегію регіонального розвитку.
22. Яка суть моніторингу публічної політики?
23. Назвіть форми політичної діяльності.
24. Охарактеризуйте цілі та засоби публічно-управлінської діяльності.
25. Проаналізуйте структуру політичної системи.
26. Назвіть типи політичних систем та режимів.
27. Опишіть структуру політичного режиму.
28. Охарактеризуйте відносини між державою і партіями.
29. Опишіть особливості вироблення та реалізації політичного курсу.
30. Охарактеризуйте взаємодію державних органів з громадськістю.
31. Опишіть основні риси політичної влади.
32. Проаналізуйте фактори, що сприяють розвитку політичної корупції в Україні.
33. Назвіть чинники запобігання проявів корупції на основі міжнародного досвіду.
34. Проаналізуйте публічний контроль за діяльністю органів державної влади.
35. Дайте визначення поняття «політичного» та «управлінського рішення».
36. Проаналізуйте процес вироблення та ухвалення управлінського рішення.
37. Охарактеризуйте інформаційне забезпечення процесу прийняття політичного

рішення.

38. Опишіть організацію процесу виконання політичних рішень.

39. Опишіть роль державних цільових програм у формуванні можливостей залучення додаткових джерел фінансування управлінського процесу.

40. Охарактеризуйте Концепцію сталого розвитку на національному рівні.

41. Проаналізуйте системні деструктивні чинники, які стоять на заваді ефективній реалізації державних цільових програм.

42. Назвіть концептуальні засади удосконалення застосування державних цільових програм у контексті досягнення стратегічних пріоритетів сталого розвитку країни.

43. Охарактеризуйте Стратегії розвитку інформаційного суспільства та електронного урядування.

44. Назвіть основні індекси рівня розвитку інформаційного суспільства.

45. Проаналізуйте Інформаційну інфраструктуру та послуги електронного парламенту.

46. Охарактеризуйте е-діалог парламенту та громадян.

47. Проаналізуйте інформаційні системи для регіональних інститутів та місцевих органів влади.

48. Назвіть основні принципи і підходи до розробки стратегічних планів розвитку державних установ.

49. Проаналізуйте експертно-аналітичну діяльність та прогнозування в публічній політиці та політичному управління.

50. Охарактеризуйте види прогнозування: екстраполяція, судженнєві методи, методи моделювання, морфологічний аналіз.

51. Проаналізуйте сутність політичного консалтингу та його роль в процесі прийняття публічних політичних рішень.

52. Опишіть роль аналітичного документа в процесі вироблення публічної політики.

53. Опишіть етапи підготовки аналітичних документів.

54. Опишіть міжнародну політики України.

55. Опишіть безпекову складову публічної політики України.

56. Зробіть порівняльний аналіз форм політичної участі населення в контексті Україна - Європа.

57. Опишіть рушійні сили суспільно-політичного розвитку незалежної України.

58. Охарактеризуйте стратегічні напрямки політики добробуту населення.

59. Опишіть суть моніторингу політики реформ в Україні.

60. Опишіть основні риси та типи політичної культури.

61. Проаналізуйте процес публічної політики та його суб’єкти.

62. Охарактеризуйте політичні конфлікти та методи розв’язання конфліктів.

63. Суть аналізу стейкхолдерів та консультації з громадськістю у виробленні публічної політики.

64. Охарактеризуйте компаративний аналіз публічної політики.

65. Назвіть роль аналітичного документа в процесі вироблення публічної політики.

66. Проаналізуйте основні види аналітичних документів: для зовнішнього використання (заяви, концепції, політики, зелені і білі книги), для внутрішнього використання (доповідна записка, аналітична записка).

67. Опишіть структуру аналітичного документу.

68. Назвіть етапи підготовки аналітичних документів.

69. Назвіть основні принципи презентації аналітичних документів.

70. Опишіть суть аналітичної записки.

11. Навчальні ресурси
Список рекомендованих джерел

1. Вербицька Г.Л. Публічні механізми розвитку інноваційної діяльності як фактор забезпечення економічної безпеки України. Актуальні проблеми розвитку економіки регіону. Вип 20. Т.2. 2024. doi: https://doi.org/10.15330/apred.2.20.86-95 3.

2. Воротін В.Є., Шинкарьов А.М. Публічна економічна політика України: виклики воєнного стану. Вісник національного університету цивільного захисту України. Серія "Державне управління". 2022. С.66-75. DOI: 10.52363/2414-5866-2022-1-8. 4.

3. Глушко А.Д. Дерегуляція бізнес-середовища в Україні в умовах воєнного стану. Економічна безпека: держава, регіон, підприємство : матеріали Міжнар. наук.-практ. Інтернетконф., 29 верес. 2022 р. Полтава : Нац. ун-т ім. Юрія Кондратюка, 2022. С. 24-27

4. Загурський В.Ф. Державно-інституційне забезпечення інноваційної моделі економіки. Економіка, управління та адміністрування. 2023. No2. С. 144-149. 6.

5. Іванова В. М. Проектування системи публічного управління у сфері зовнішньоекономічної безпеки України. Дніпровський науковий часопис публічного управління, психології, права. Випуск 3, 2022. С.36-41. DOI https://doi.org/10.51547/ppp.dp.ua/2022.3.6 7.

6. Іванова В. М. Моделювання та програмування розвитку системи діяльності органів публічної влади у сфері зовнішньоекономічної безпеки України. Експерт: парадигми юридичних наук і державного управління, (3(21), 2023. С. 154-168. https://doi.org/10.32689/2617-9660-2022-3(21)-154-168

7. Качан Я.В. ПУБЛІЧНА ПОЛІТИКА В СИСТЕМІ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ НА ТЕРИТОРІЇ УКРАЇНИ. Науковий журнал «ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ І АДМІНІСТРУВАННЯ В УКРАЇНІ» ПРИЧОРНОМОРСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ ТА ІННОВАЦІЙ (Серія «Державна служба». Журнал 2022. Випуск 32. С. 46-49

8. Качан Я.В. Вплив кадрової політики публічних службовців на управління державою // Збірник тез Міжнародної науково-практичної конференції «Публічне управління в Україні: виклики сьогодення та глобальні імперативи». (м. Хмельницький, 11 лютого 2022 року). Хмельницький : Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова, 2022. 191с.

9. Качан Я.В., Іванов А.В. Перспективи імплементації європейського досвіду у реалізації соціальної та гуманітарної політики в Україні в умовах євроінтеграції. Збірник наукових праць «Право та державне управління», 2023, №2. С.175–180. DOI: https://doi.org/10.32840/pdu.2023.2.25

10. Качан Я.В., Жужа С.Л. Публічне адміністрування в зарубіжних країнах. Наукові перспективи, 2023, № 12 (42). С.179–189. DOI: https://doi.org/10.52058/2708-7530-2023-12(42)-179-188

11. Качан Я.В., Міщенко К.С., Бовт І.В. До питання реалізації кадрової політики в публічному управлінні під час воєнного стану в Україні. Наукові перспективи, 2024, № 1 (43). С. 143–157. DOI: https://doi.org/10.52058/2708-7530-2024-1(43)

12. Качан Я.В. Формування етичної культури в системі публічного управління: вплив на якість публічної політики. “Національні інтереси України”: науково-практичний журнал. 2025. № 7(12) 2025. С. 601-613. DOI: https://doi.org/10.52058/3041-1793-7(12)

13. Качан Я.В., Міщенко К.С., Грищенко С.О. Міжнародний досвід трансформації публічного управління у соціальній сфері в умовах війни: імплікації для оптимізації управлінських інструментів регіональної політики соціального захисту Національні інтереси України: науково-практичний журнал. 2025. № 9(14) 2025. С.899-912. DOI: https://doi.org/10.52058/3041-1793-9(14)

14. Качан Я.В., Міщенко К.С., Бойко В.О. Управлінські рішення в механізмі удосконалення публічного управління сферою соціального захисту населення. Наукові перспективи: журнал. 2025. № 9(63) 2025. С.188-203 DOI: https://doi.org/10.52058/2708-7530-2025-9(63)

15. Качан Я.В., Глусь Д.І. Стратегічна кадрова політика у публічній службі як фактор формування ефективних механізмів надання адміністративних послуг на регіональному рівні “Успіхи і досягнення у науці (Серія «Право», Серія «Освіта», Серія «Управління та адміністрування», Серія «Соціальні та поведінкові науки»)”: журнал. 2025. № 9(19) 2025. С. 501-516. DOI: https://doi.org/10.52058/3041-1254-2025-9(19)

16. Лахижа, М. І., & Качан, Я. В. (2024). Теоретичні аспекти модернізації місцевого самоврядування в умовах європейської інтеграції. Проблеми сучасних трансформацій. Серія: право, публічне управління та адміністрування, (14). https://doi.org/10.54929/2786-5746-2024-14-02-01

17. Лахижа, М. І., Качан, Я. В. Публічна адміністрація республіки Польща: сучасні проблеми та завдання «Наукові інновації та передові технології» (Серія «Управління та

адміністрування», Серія «Право», Серія «Економіка», Серія «Психологія», Серія «Педагогіка»): журнал. 2025. № 2(42) 2025. С. 113-124. DOI: https://doi.org/10.52058/2786-5274-2025-2(42)-113-124

18. Лахижа, М. І., Качан, Я. В. Спонукаючий вплив Європейського Союзу на забезпечення етики публічної адміністрації в Україні «Національні інтереси України»: журнал. 2025. № 3(8) 2025. С. 1003 -1015. DOI: https://doi.org/10.52058/3041-1793-2025-3(8)-1003-1015

19. Лахижа М.І., Качан Я.В., Міщенко К.С. Державна політика формування цифрової медицини: досвід республіки Польща «Суспільство та національні інтереси»: журнал. 2025. № 8(16) 2025. С. 640-653. DOI: https://doi.org/10.52058/3041-1572-2025-8(16)

20. Лахижа М.І., Качан Я.В., Богодистий О.М. Роль публічної політики у вдосконаленні територіальної організації влади в Україні Державне управління: удосконалення та розвиток. 2025. № 8. DOI: http://doi.org/10.32702/2307-2156.2025.8.8

21. Лахижа М.І., Качан Я.В., Собченко А.О. Державна політика у сфері охорони здоров`я та виклики цифрової медицини: аспекти публічного управління Публічне управління та адміністрування в Україні. (Секція «Механізми публічного управління» Науковий журнал № 48 2025 С. 5-14 DOI https://doi.org/10.32782/ pma2663-5240-2025.48.1

22. Овчарук, Е. (2023). Організаційно-правові механізми взаємодії органів публічної влади та бізнесу: теоретичні аспекти поняття. Аспекти публічного управління, 11(1), 35-43. https://doi.org/10.15421/152305

23. Швець , К.А. 2024. Проблеми розвитку публічної політики України у воєнний період. *Прикладні аспекти сучасних міждисциплінарних досліджень*. (Січ 2024), 123-125.

Інформаційні інтернет ресурси:

1. Конституція України від 28.06.1996 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text

2. Закон України Про державну службу. від 10 грудня 2015 року № 889-VIII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text

3. Закон України Про запобігання корупції 14 жовтня 2014 року № 1700-VII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#Text

4. Закон України Про службу в органах місцевого самоврядування від 7 червня 2001 року № 2493-III. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2493-14#Text

5. *Офіційний веб-портал Верховної Ради України*. URL : http://zakon.rada.gov.ua.